



Rijksweg Zuid 17, Swalmen
P achterzijde kantoor

Tel. 0475-503700
Fax 0475-504350

info@vlpnotarissen.nl
www.vlpnotarissen.nl
2023.0202.01 - MP -

AFSCHRIFT

REP NR.:
OPRICHTING STICHTING
20 MAART 2023
MARTENS-POSTHUMUS

Heden, twintig maart tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, mr. Johanna -----
Petronella Maria Louisa Martens-Posthumus, notaris te Roermond: -----

1. mevrouw **Marie-José Agatha Sophia Baur**, wonende te 6082 AJ Buggenum,-----
gemeente Leudal, Bergstraat 23, geboren te Roermond op dertig juni -----
negentienhonderdtweënvijftig, gehuwd met de heer Franciscus Josephus Petrus -----
Emma Drijvers; -----
 2. de heer **Alexis Wilhelmus Maria Sips**, wonende te 6082 AP Buggenum, gemeente ---
Leudal, Dorpsstraat 22, geboren te Hoensbroek op elf juli-----
negentienhonderdeenenzestig, gehuwd met mevrouw Marlon Joanna Petronella van ---
Luijk; -----
 3. de heer **Gerardus Franciscus Brouns**, wonende te 6082 AT Buggenum, gemeente ---
Leudal, Pastoor Schmeitsstraat 11, geboren te Thorn op negenentwintig januari-----
negentienhonderdachtenveertig, gehuwd met mevrouw Margaretha Antoinette-----
Petronella Maria Pustjens;-----
 4. de heer **Huite Martinus Maria Vogelaar**, wonende te 6083 AE Nunhem, gemeente --
Leudal, Kerkstraat 2, geboren te 's-Gravenhage op zeven maart -----
negentienhonderdvijfenvijftig, gehuwd met mevrouw Wilhelmina Maria Elisabeth-----
Roelofs; -----
 5. de heer **Gerardus Theodorus Heinen**, wonende te 6041 TL Roermond, De Weerd---
78, geboren te Nijmegen op twaalf mei negentienhonderdveertig, gehuwd met -----
mevrouw Ferdinanda Albertina Maria van der Eem;-----
- hierna tezamen te noemen: de "**Oprichters**". -----
De comparanten verklaarden hierbij een stichting op te richten, die wordt geregeerd door---

de volgende-----

Statuten.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;-----

- *Schriftelijk*:-----

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-----

communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan ----

worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid

kan worden vastgesteld; -----

- *Statuten*: -----

de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;-----

- *Stichting*: -----

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----

Artikel 2.-----

Naam en zetel.-----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Duurzaam Zevenellen.** -----

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Leudal.**-----

Artikel 3.-----

Doel.-----

1. a. het voorkomen en bestrijden van ontwikkelingen op industrieterrein Zevenellen --

gelegen in de gemeente Leudal, die zowel de gezondheid, het leef- en-----

woonklimaat alsmede de veiligheid van de inwoners van Midden- en Noord- -----

Limburg als de natuur, het landschap en het milieu aldaar bedreigen of aantasten;

b. vanwege de wijze waarop in het (verre) verleden gebruik is gemaakt van -----

Zevenellen is door de Stichting en haar alliantiepartners tevens aandacht voor de-

schadelijke gevolgen van historische verontreiniging; -----

c. voor de doelstellingen moet de belangenbehartiging in de ruimste zin -----

worden opgevat: al hetgeen met één en ander verband houdt, daartoe behoort-----

en/of daartoe bevorderlijk kan zijn, wordt daaronder gerekend; -----

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het vertegenwoordigen en ---



waarnemen van de belangen van inwoners en belangengroeperingen in dit gebied die --
een gelijk doel hebben als dat van de stichting, alliantiepartners genoemd. Om haar ----
doel te bereiken kan de stichting de volgende activiteiten ontplooiën: -----

- het verstrekken van informatie aan burgers en belangenorganisaties; -----
- het zijn van gesprekspartner van verantwoordelijke bestuurders van gemeenten, --
provincies en andere bestuursorganen; -----
- het voeren van juridische procedures; -----
- het begeleiden van burgers die in bezwaar of beroep gaan tegen ontwikkelingen --
op Zevenellen die in strijd zijn met de doelstelling van de stichting; -----
- het aangaan van allianties en andere samenwerkingsvormen met andere -----
organisaties die hetzelfde doel nastreven; -----
- het werven en beheren van financiële middelen, waaronder donaties en subsidies --
die tot doel hebben de werkzaamheden van de stichting te realiseren; -----
- het onderhouden van contacten met de media; -----
- en voor het overige alles wat het bestuur van de stichting nodig acht om het doel -
te verwezenlijken, in de breedste zin des woords en binnen de grenzen van de ----
wet. -----

3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen --
dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als --
daar een last of verplichting aan is verbonden. -----

4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

Artikel 4. -----

Vermogen. -----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en andere bijdragen; -----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

Artikel 5. -----

Bestuur. -----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) --

- en maximaal zeven (7) leden. -----
- De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze -----
akte. -----
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie-----
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een-----
penningmeester. -----
- De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden ---
vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende---
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen---
drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming ---
van één (of meer) opvolger(s). -----
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, ---
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat --
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven-----
bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de ---
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek--
van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. -----

Artikel 6. -----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het --
Bestuur te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit --
wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder ---
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.--
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de-----
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker--
gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ----
formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de -



- voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de ----
vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen
onderwerpen. -----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van -----
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander-----
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig-
kan worden gehoord. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----
vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering ----
van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende-----
onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde-
bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met -----
algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens -----
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris-
of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan--
getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van
de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de-----
meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering -----
aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten-----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de-----
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde-----
optreden.-----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is ---
met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit -----

- terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. ----
- De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of -
er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de ---
met haar verbonden organisatie. -----
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de-----
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat -----
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het -----
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van ---
de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun ----
stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten
of ontbinding van de Stichting. -----
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor -----
besluitvorming in vergadering.-----
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de-----
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-----
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten -
van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte -----
stemmen. -----
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de-----
vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage -----
Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het-----
betreffende voorstel te nemen. -----
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een-----
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de -----
stemming verlangt.-----



- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de -----
voorzitter. -----

Artikel 7. -----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en --
tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk ---
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de -----
Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ---
ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting -----
tijdelijk bestuurt. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de -----
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ----
ziekte of andere oorzaken. -----
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. -----
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. -----

Artikel 8. -----

Vertegenwoordiging. -----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet-----
anders voortvloeit. -----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende-
bestuurders. -----
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te----

vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. -----

Artikel 9. -----

Einde lidmaatschap van het Bestuur. -----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder; -----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen. -----

Artikel 10.-----

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister. -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles -----
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit ----
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe ----
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te -----
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen-----
worden gekend.-----
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van -
baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes -----
maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, -----
vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant- -----
administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot -----
decharge voor het door hem gevoerde beheer.-----
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen -----
worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer ----
bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een-
bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze-----
uitkering is gedaan. -----

Artikel 11.-----



Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en -----
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. -----

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal -----
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. -----

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden -----
vastgesteld. -----

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van -----
zaken van de Stichting. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de --
daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. -----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. -----

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in -----
artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden -----
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte -----
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders-
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de -

orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven--dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig -----besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de ---uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in ---functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

Artikel 16.-----

Ontbinding en vereffening.-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.-----

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van-----overeenkomstige toepassing. -----

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van--haar vermogen nodig is. -----

3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.-----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting-----inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. ----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van--kracht.-----

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van--een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. -----

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere-----gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de--jongste vereffenaar. -----

Artikel 17.-----

Slotbepaling.-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

Artikel 18.-----

Overgangsbepaling.-----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend-----drieëntwintig.-----



Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting.-----

Slotverklaring.-----

Ten slotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 - en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit zes (6) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:-----

- A. 1. de heer Huite Martinus Maria Vogelaar voornoemd, met de titel voorzitter; -----
2. mevrouw Marie-José Agatha Sophia Baur voornoemd, met de titel secretaris; ----
3. de heer Alfonsus Nicolaas Maria Zijlstra, wonende te 6042 AA Roermond, -----
Spoorlaan Noord 123, geboren te Roermond op zeven augustus -----
negentienhonderdvijftig, geregistreerd in de zin van het geregistreerd -----
partnerschap met mevrouw Anna Cornelia Mechtilde Brits, met de titel-----
penningmeester; -----
4. de heer Alexis Wilhelmus Maria Sips voornoemd, met de titel bestuurder; -----
5. de heer Gerardus Franciscus Brouns voornoemd, met de titel bestuurder; -----
6. de heer Gerardus Theodorus Heinen voornoemd, met de titel bestuurder; -----

B. het adres van de stichting is: 6082 AJ Buggenum, gemeente Leudal, Bergstraat 23. ----

SLOT -----

WAARVAN AKTE is verleden te **SWALMEN** op de datum in het hoofd van deze akte---
vermeld.-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten-----
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het --
verlijden een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben-----
kennisgenomen en te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de akte-----
voortvloeien. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de -----
comparanten en vervolgens door mij, notaris. De ondertekening door mij notaris, heeft ----
plaatsgevonden om zestien uur en vijftwintig minuten (16:25u). -----
Handtekeningen volgen.

Uitgegeven voor afschrift.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of connected loops and a final flourish.